

Принято:
Управляющим советом
Учреждения
Протокол №1
От «28» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете обучающихся учреждения

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся организуется в целях осуществления самоуправления школьников и развития их инициативы из учащихся 5-9-х классов

1.2. Деятельностью Совета обучающихся (далее совет) является реализация прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет действует в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015, уставом Учреждения, Конвенции о правах ребенка, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

1.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, избираемый из числа старшеклассников.

1.5. Совет является выборным органом самоуправления Учреждения.

1.6. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия.

2. Задачи совета обучающихся.

2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

2.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

2.3. Реализация и защита прав обучающихся.

2.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

2.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

3. Основные функции совета обучающихся.

3.1. Совет:

- Изучает и формирует мнение обучающихся по вопросам организации коллектива обучающихся;
- принимает участие в разработке годового плана работы Учреждения;
- координирует деятельность органов ученического самоуправления Учреждения, оказывает помощь в планировании их работы;
- организует взаимодействия классных коллективов;
- представляет интересы обучающихся перед администрацией Учреждения, вносит предложения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования

обучающихся;

- создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся;
- организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий;
- изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел;
- представляет интересы взаимодействия обучающихся в органах самоуправления муниципальных общеобразовательных учреждений;
- организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни.
- участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.
- принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию, управляющий совет о принятых решениях.

4. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления Учреждения.

4.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетентности, установленной настоящим Положением.

4.2. Совет также взаимодействует с управляющим советом по вопросам совместного ведения.

4.3. Председатель совета может принимать участие в работе педагогического совета, управляющего совета, других структур самоуправления Учреждения присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

5. Права и обязанности членов Совета обучающихся.

5.1. Члены Совета обязаны:

- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах Учреждения и класса.
- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся, управляющего совета.

5.2. Члены Совета имеют право:

- Знакомится с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы;
- Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения;
- Выступать с инициативой проведения и участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;
- Вносить администрации предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- Принимать активное участие в планировании воспитательной работы Учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в Учреждении.
- Слушать отчеты о работе своих секторов и принимать по ним необходимые решения.
- Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся Учреждения перед педагогическим советом и Управляющим советом;
- Опротестовать решение администрации и управляющего совета, действия работников, противоречащее Уставу Учреждения;
- Проводить различные КТД внутри Совета обучающихся.
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений;
- Принимать и рассматривать все предложения и пожелания учеников и педагогов.
- Контролировать соблюдение прав учеников, а также выполнение их обязанностей.
- Приглашать на свои заседания родителей ученика, учителя или классного руководителя.

6. Организация работы совета обучающихся.

6.1. В состав совета обучающихся входят по два представителя классных коллективов второй ступени, которые избираются на классных собраниях сроком на один год.

6.2. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

6.3. Для решения текущих вопросов совет обучающихся может создавать советы дел:

- Порядок и уют – дежурство по школе, уборка территории.
- Культура и досуг – отвечает за проведение культурных мероприятий, вечеров, дискотек.

- Спорт и здоровье – организует спортивные мероприятия.
- Друзья малышей – руководит шефской работой в младших классах.
- Милосердие.
- Клуб «юный журналист совет старшекласников.

6.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует работу.

6.5. Председатель Совета назначает руководителей секторов, координирует работу секторов, ведет заседания Совета.

6.6. Секретарь Совета отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета.

6.7. На заседаниях Совета анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета в школе и вне ее.

6.8. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в месяц.

6.9. Заседание совета обучающихся проводится, если на нем присутствуют не менее двух третей членов состава совета.

6.10. Решение совета обучающихся является принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов совета.

6.11. Решения совета обучающихся обязательны для выполнения всеми школьниками.

6.12. Член совета может вносить в повестку дня заседания предложение по обсуждению любого вопроса, если это предложение поддержит треть членов совета или две трети представляемого им классного коллектива.

6.13. Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу Учреждения, не выполняющие правила поведения.

6.14. Члены Совета за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

6.15. В совет кооптируется педагог-организатор для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

7. Ответственность совета обучающихся.

7.1. Совет несёт ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в настоящем Положении.

8. Документация и отчетность Совета обучающихся.

8.1. Заседания Совета протоколируются.

8.2. План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения.

8.3. Анализ деятельности Совета представляется педагогу-организатору в конце учебного года.