


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

основная общеобразовательная школа №39

города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

<p><b>Рассмотрено</b></p> <p>на заседании МО учителей естественно-математического цикла</p> <p>Протокол № 1 от "29" августа 2019 г.</p>	<p><b>Проверено:</b></p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p><i>Лаврушкина</i> О.В. Лаврушкина</p> <p>"30" 08 2019 г.</p>	<p><b>Утверждено:</b></p> <p>приказом № 10 от 30.08.2019 г.</p> <p>Для документа</p> <p>Директор <i>Лисина</i> И.Н. Лисина</p> 
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предпрофильному курсу

в 9 классе

«Делопроизводство. Работа с информацией»

2019 год



## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ООО и нацелена на актуализацию процесса профессионального самоопределения обучающихся за счет специальной организации их деятельности, включающей получение знаний о себе, о мире профессионального труда, развитие у обучающихся способности к профессиональной адаптации в современных социально – экономических условиях.

### 1. Планируемые результаты освоения курса

Обучающиеся получают возможность научиться определять:

- сущность жизненного самоопределения;
- сущность и структуру процесса профессионального самоопределения;
- правила выбора профессии и типичные ошибки при этом выборе;
- многообразие мира труда и профессий, способы их классификации и анализа;
- состояние рынка труда и его требования к современному профессионалу;
- профессионально важные качества своей личности, свои
- профессиональные способности и возможности;
- психические процессы, их особенности;
- способы и средства анализа профессиональной деятельности;
- методику выполнения профессиональных проб;
- структуру предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- пути получения профессионального образования;
- возможности получения профессиональной консультации;
- этапы, способы и средства профессионального саморазвития и самовоспитания;
- этапы принятия решения о профессиональном выборе;
- структуру, порядок оформления и защиты творческого проекта «Мой выбор».
- пользоваться источниками информации о профессиях, профессиональных учебных заведениях и рынке труда;
- определять формулу профессии;



- проводить общий анализ профессиональной деятельности, анализировать требования профессий к человеку;
- выявлять свои профессионально важные качества;
- соотносить свои возможности с требованиями будущей профессии;
- выполнять профессиональные пробы;
- выбирать способ приобретения будущей профессии;
- получать профессиональную консультацию;
- заполнять карту самоконтроля своей готовности к профессиональному самоопределению.

## 2. Содержание учебного предмета

1. Компьютерное делопроизводство - 8 часов
2. Работа с информацией – 8 часов
3. Компьютерная графика -8 часов

## 3. Тематическое планирование

### Компьютерное делопроизводство - 8 часов

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Роль делопроизводства в управлении. Техническая база делопроизводства	1
2	Представление о документах. Основные требования к оформлению документов	1
3	Внутренние и внешние документы управления. Документы по личному составу	2
4	Организация документооборота	1
5	Работа с документами в тестовом редакторе Word	3

### Работа с информацией - 8 часов

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Введение в мир информационных профессий.	1
2	Способы работы с информацией в библиотеке, каталогизация.	1
3	Архивное дело, виды документов.	1



4	Технологии работы с источниками информации.	1
5	Каталог, создание базы данных.	1
6	Поиск информации в интернете.	1
7	Систематизация информации.	1
8	Практика написания резюме.	1

Компьютерная графика - 8 часов

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Понятие «компьютерная графика». Разновидности компьютерной графики.	1
2	Основные форматы графических файлов, достоинства и недостатки.	1
3	Цветовые режимы.	1
4	Знакомство с программами растровой и векторной графики	1
5	Графический редактор Paint. Назначение и возможности.	1
6	Создание изображений в редакторе Paint	1
7	Создание редактирование изображений в редакторе Corel Draw	2