

Принято:
педагогическим советом Учреждения
Протокол № 8 от 07 июля 2021г.

Утверждено приказом
директора № 431 от 07.07.2021г
Директор _____ И.Н.Лисина

Принято с учетом мнения
совета родителей

Протокол № 4 от 06.07.2021

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №59» ГБОУ ООШ № 39 Г. СЫЗРАНИ
«ДЕТСКИЙ САД №8» ГБОУ ООШ № 39 Г. СЫЗРАНИ

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) регулирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в структурные подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №39 г.Сызрани городского округаСызрань Самарской области общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад №8» и «Детский сад №59».

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020г. № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236.
- Приказом министерства просвещения российской федерации от 31.07.2020г №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2013г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», приказом министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 г. № 201-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход»,
- приказом Министерства образования и науки Самарской области от 26.05.2020 № 234-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 г. № 201-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход»,
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»,
- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
- приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 27.02.2014г. № 201 «Об организации комплектования воспитанниками государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования»

1.3. Настоящие Правила обеспечивают прием в СП «Детский сад №59 » и «Детский сад №8» всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила приема обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория)

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1.4. В приеме в СП «Детский сад №59 » и «Детский сад №8» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в

другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Западное управление министерства образования и науки Самарской области

1.5. СП «Детский сад №59 » и «Детский сад №8 « ГБОУ ООШ №№39 г.Сызрани осуществляет государственную услугу «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а так же присмотр и уход» (далее - государственная услуга)

1.6. Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее - получатель, ребенок, дети):

- при постановке на учет для зачисления детей в СП - в возрасте от рождения до 7 лет;

- при организации образовательного процесса - в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

1.7. Государственная услуга является общедоступной и гарантируется лицам, проживающим на территории Самарской области, закрепленной за Учреждением, и имеющим право на получение дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения.

1.8. Заявителями государственной услуги являются физические лица – законные представители

получателя государственной услуги, на которых в соответствии с законодательством возложена обязанность по воспитанию детей. Заявителем может быть уполномоченный представитель несовершеннолетнего получателя государственной услуги, к числу которых относятся:

-законный представитель несовершеннолетнего получателя государственной услуги (один из родителей, опекунов, попечителей);

-лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего получателя государственной услуги на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

1.9. Право на внеочередное (первоочередное) предоставление места в СП «Детский сад №8 »и СП«Детский сад №59» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани устанавливается в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

1.10. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.».

1.11. При приеме в Учреждение необходимо ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, примерная форма заявления в соответствии в приложением № 1 к настоящему Положению, информация о сроках приема документов, распорядительный акт *Администрации г.о.Сызрань* о закреплении Учреждения за конкретной территорией размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

1.12. Родители (законные представители) имеют право выбора государственного образовательного учреждения с учетом реализуемых образовательных программ (не более пяти), а так же с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, язык, языки образования (родного языка из числа языков

народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка). При выборе родителями (законными представителями) формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка. При выборе родителями (законными представителями) формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления г.о.Сызрань.

2. Постановка детей на очередь

в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и

СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани

2.1. Постановка детей на очередь в СП «Детский сад №8 »и СП«Детский сад №59» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани для получения государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход» осуществляется в рамках административных процедур:

- прием и рассмотрение документов от заявителя для постановки ребёнка в электронную базу данных (далее - ЭБД) посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования (далее - АСУ РСО);
- регистрация ребенка в ЭБД и учет детей;
- формирование поименного электронного списка детей, нуждающихся в дошкольном образовании, присмотре и уходе.

2.2. Родители (законные представители) для постановки ребенка на очередь в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани должны обратиться в организации, уполномоченные принимать заявления о предоставлении государственной услуги – «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход» - в один из ресурсных центров Западного управления министерства образования и науки Самарской области (СП «Детский сад № 57 ГБОУ ООШ №21» г. Сызрани) на территории г.о. Сызрань или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

2.3. Заявление о постановке на учет в «Ресурсный центр» может осуществляться при личном (очном) обращении родителя (законного представителя), почтовым сообщением с уведомлением о вручении или при самостоятельном обращении посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет) к информационным ресурсам за получением государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (www.gosuslugi.ru), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области (www.pgu.samregion.ru), официальном сайте Минобрнауки Самарской области (www.educat.samregion.ru), на официальных сайтах Территориальных управлений и Учреждения.

2.4. Для регистрации ребенка при постановке на учет в ЭБД предъявляются следующие документы:

- Заявление для направления в образовательную организацию представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

2.5. Для направления в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документы(т), удостоверяющие (ий) личность ребенка и подтверждающий (е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в учреждение медицинское заключение.

2.7. Рассмотрение заявления и предоставленных документов о постановке на учет осуществляется в течение одного рабочего дня с момента личного обращения родителя (законного представителя).

2.8. Результатом административной процедуры по постановке на учет является:

– постановка детей на учет для зачисления в СП «Детский сад № 8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани с регистрацией ребенка в АСУ РСО в статусе «Очередник» и в установленном порядке выдачей родителю (законному представителю) обращения на бумажном носителе с информацией об очередности по установленной форме;

– мотивированный отказ в постановке на учет.

2.9. Основанием для отказа в приеме документов является:

– несоответствие сведений или неполный пакет документов;

– наличие в оригиналах и копиях предоставленных заявителем документах исправлений;

– отказ заявителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;

– наличие ранее зарегистрированного заявления о постановке на учет в ЭБД;

– ребенок посещает другую ГОО;

– возраст ребенка превышает 7 лет.

3. Прием воспитанников в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани

3.1. Прием воспитанников в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани осуществляется в рамках административных процедур государственной услуги:

- распределение мест в ГБОУ;

- принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

- ознакомление заявителя с уставом ГБОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности,

- другими документами, регламентирующими прием в ГБОУ и организацию образовательного процесса.

СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани обязаны ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Автоматизированный процесс распределения мест в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани осуществляется территориальной комиссией по комплектованию обучающимися (воспитанниками) государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Западного управления министерства образования и науки Самарской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с действующим санитарным законодательством.

3.3. Распределение мест осуществляется с учетом:

- даты регистрации заявлений в АСУ РСО;
- наличия у заявителя права на внеочередное и первоочередное получение места для ребенка;
- возраста ребенка;
- вида (направленности) группы;
- желаемой даты зачисления;
- предпочитаемого режима пребывания.

3.4. Результаты распределения мест формируются в виде списка детей, получивших места СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани в результате электронного распределения мест (далее – Список).

3.5. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

– в период распределения на новый учебный год - с 15 мая по 31 августа текущего года;

– в период дополнительного распределения - проводится в течение текущего учебного года при наличии свободных мест с 1 сентября по 14 мая.

3.6. Территориальная комиссия осуществляет проверку и утверждение Списка, согласовывает сформированные из Списка направления на каждого ребенка (далее - направление), отправляет в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани направления для письменного подтверждения родителями (законными представителями) согласия (несогласия) с предоставленным местом для ребенка.

3.7. Руководитель СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани информирует родителей (законных представителей) о наличии Направлений в период распределения мест и комплектования - в течение 7 рабочих дней;

в период дополнительного распределения мест и комплектования - в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о Направлениях.

3.8. В случае письменного отказа родителя (законного представителя) от предоставляемого места в текущем году, место предоставляется следующему по очереди, и не дает права отказавшемуся на

внеочередное или первоочередное зачисление в СП «Детский сад № » ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани. Данный ребенок остается в очереди до следующего периода комплектования.

3.9. СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани не несет ответственности за неполучение информации о наличии Направления родителями (законными представителями) в случае непредставления ими сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона.

3.10. Место считается не востребованным и ребенок принимает повторное участие в распределении мест в случаях:

– неявки родителя (законного представителя) для письменного подтверждения согласия (несогласия) с предоставленным местом для ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани в течение 10 рабочих дней с даты получения информации о наличии Направления;

- неявки родителя (законного представителя) в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани для зачисления ребенка до 31 августа текущего года (в период комплектования на новый учебный год), и в течение 20 рабочих дней (в период доукомплектования) с момента письменного подтверждения согласия с предоставленным местом для ребенка;

– непредставления документа, подтверждающего право на внеочередное и первоочередное получение места для ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 Сызрани при письменном подтверждении согласия с предоставленным местом.

3.11. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани воспитанниками осуществляется заведующими СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани (лицами их заменяющими) еженедельно по понедельникам с 10.00 до 17.00., перерыв на обед с 13.00. до 13.30.

3.12. Прием детей в СП «Детский сад» осуществляется на основании следующих документов

- ✓ заявления родителей (законных представителей) о зачислении в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани. (Приложение №1)
- ✓ направление для зачисления ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани, выданное в результате автоматизированного распределения мест в АСУ РСО
- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"
- ✓ документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- ✓ документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- ✓ документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
- ✓ родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации)

✓ родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)

✓ медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка по форме № 026/у-2000;

3.13. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении, посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.14. Требование представления других документов для приема детей в СП в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Заявление о приеме в СП и копии документов регистрируются заведующим или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в СП. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с п.3.12 настоящего «Правил приема на обучение по программам дошкольного образования в структурное подразделение», остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

3.15. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими предоставление государственной услуги, с правами и обязанностями воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации..

3.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.17. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней после приема заявления и пакета документов в соответствии с п.3.12. заключает с родителем (законным представителем) ребенка договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор определяет направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная); взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей; длительность пребывания ребенка в Учреждении; размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, а также льготы по родительской плате для отдельных категорий родителей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

3.18. Приказ о зачислении ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани издается в течение трех рабочих дней после заключения договора и размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в

сети Интернет, где указываются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

3.19. После издания приказа о зачислении ребенка в СП «Детский сад № » ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани ребенок снимается с учета нуждающихся в предоставлении места в АСУ РСО и переводится в статус «Зачислен».

3.20. На каждого ребенка, зачисленного в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани, заводится личное дело, в котором хранятся предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3.21. Государственная услуга оказывается с момента зачисления ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани до завершения освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, определяемой соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, и поступления в первый класс общеобразовательной школы.

Сроки освоения образовательной программы дошкольного образования - от 1,6 месяцев до 8 лет (в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей и потребностей, а также вида (направленности) группы, в которой данная программа реализуется).

3.22. Должностным лицом, ответственным за выполнение данной административной процедуры, является заведующие СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39 г. Сызрани.

3.23. Прием воспитанников в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

3.24. Основаниями для отказа в приеме заявлений родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани могут являться:

- отсутствие направления для зачисления ребенка в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани, выданное в результате автоматизированного распределения в АСУ РСО;
- предоставление неполного пакета документов, указанных в п. 3.12. настоящих Правил;
- наличие в оригиналах о копиях документов исправлений;
- отсутствие свободных мест в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани;
- наличие у ребенка (получателя услуги) медицинских или возрастных противопоказаний к освоению общеобразовательных программ дошкольного образования соответствующих уровня и направленности;
- достижение ребенком возраста 7 лет (на 1 сентября календарного года), если продолжение освоения общеобразовательных программ дошкольного образования соответствующих уровня и направленности не рекомендовано психолого-медико-педагогической комиссией, что подтверждено выпиской из протокола заседания психолого-медико-педагогической комиссии.

3.25. Место за воспитанником, посещающим СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани сохраняется на время:

- ✓ болезни;
- ✓ пребывания в условиях карантина;
- ✓ прохождения санаторно-курортного лечения;
- ✓ отпуска родителей (законных представителей);
- ✓ иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

4. Основания для внеочередного (первоочередного) предоставления места

СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и

СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани

4.1. Право на внеочередное (первоочередное) предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани устанавливается в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

4.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» право на внеочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- 2) дети инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;
- 3) военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;
- 4) дети и подростки, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;
- 5) последующие поколения детей в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей.

4.3. В соответствии с Федеральным законом «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» право на внеочередное предоставление места в

СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957-1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949-1956 годах;
- 2) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959-1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957-1962 годах;
- 3) дети граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим гражданам относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившихся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;
- 4) дети граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);
- 5) дети граждан, проживавших в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр);
- б) дети граждан, проживавших в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и

получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр);

- 7) дети граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);
- 8) дети граждан получившим лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также ставших инвалидами вследствие воздействия радиации;
- 9) дети из семей, потерявших кормильца, в случае, если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча из числа граждан получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также ставших инвалидами вследствие воздействия радиации;
- 10) дети первого и второго поколения граждан, указанных в статье 1 Федерального закона «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», страдающим заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей.

4.4. В соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» право на внеочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей прокуроров.

4.5. В соответствии с законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» право на внеочередное предоставление в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей судей.

4.6. В соответствии с Федеральным законом «О Следственном комитете Российской Федерации» право на внеочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей сотрудников Следственного комитета.

4.7. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2004г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации» право на внеочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей погибших (пропавших безвести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа сотрудников специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и

военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации:

а) проходивших службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее — воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, республики Ингушетия и Чеченской Республики;

б) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;

д) проходивших службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской республики и республики Северная Осетия-Алания;

е) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта; ж) направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево - Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия-Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик).

4.8. В соответствии с Законом Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» право на внеочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, выполняющих обязанности по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста и (или) организующих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

4.9. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом.

4.10. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей из многодетных семей.

4.11. В соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей военнослужащих по месту жительства их семей.

4.12. В соответствии с Федеральным законом «О полиции» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- 2) дети сотрудника полиции, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

4.13. В соответствии с Федеральным законом «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника гражданина Российской Федерации, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно- исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- 2) дети сотрудника, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника гражданина Российской Федерации, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно- исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника гражданина Российской Федерации, имеющего специальное звание и проходящего службу в

учреждениях и органах уголовно - исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) дети гражданина Российской Федерации, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

5) дети гражданина Российской Федерации, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

4.14. В соответствии с Законом Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» право на первоочередное предоставление места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для одиноких родителей (усыновителей).

4.15. В соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» право на предоставление не позднее месячного срока с момента обращения места в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани установлено для детей граждан, уволенных с военной службы.

4.16. В соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.».

4.17. В соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2020 № 28-ГД «О внесении изменения в статью 2 Закона Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» право первоочередного приема установлено для детей медицинских работников государственных медицинских организаций Самарской области и расположенных на территории Самарской области федеральных медицинских организаций, замещающих должности врачей или среднего медицинского персонала и оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь, первичную помощь взрослому и детскому населению при стоматологических заболеваниях.

4.18. В соответствии с Федеральным законом от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право первоочередного приема установлено для детей сотрудников, проходящих службу в органах принудительного исполнения в должности, по которой

предусмотрено присвоение специального звания Минобрнауки Самарской области, Территориальные управления организуют, обеспечивают и контролируют деятельность ГОО по предоставлению государственной услуги.

4.19. Для подтверждения права на внеочередной и первоочередной прием детей в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и «СП «Детский сад № 8» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани родители (законные представители) представляют соответствующие документы.

5. Перевод ребенка в другую группу

5.1. Перевод ребенка из первой младшей группы во вторую младшую группу осуществляется с учетом мнения родителей (законных представителей) на основании их личного заявления, оформляется приказом по учреждению.

5.2. Перевод ребенка в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно, на 01 сентября текущего года, оформляется приказом по учреждению.

5.3. По заявлению родителя (законного представителя) заведующий СП может перевести ребенка в другую группу при наличии в ней свободных мест.

6. Перевод воспитанников из структурных подразделений других ГБОУ в СП «Детский сад №59» ГБОУ ООШ № 39г. Сызрани и СП «Детский сад №8» ГБОУ ООШ №39 г. Сызрани

6.1. Перевод воспитанников из одной организации (Учреждения), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации (Учреждения), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
- в случае приостановления деятельности лицензии.

6.1.1. По инициативе родителей перевод воспитанника возможен в случае смены места жительства в пределах городского округа Сызрань при наличии свободных мест. При этом родители (законные представители) осуществляют выбор принимающего Учреждения.

6.1.2. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающее Учреждение указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающего Учреждения.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника, указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

6.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходное Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего Учреждения.

6.1.4. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело)

6.1.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающее Учреждение, в связи с переводом из исходного Учреждения, не допускается.

6.1.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника в принимающее Учреждение вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанное Учреждение в порядке перевода из исходного Учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

6.1.7. После приема заявления и личного дела принимающее Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении воспитанника в порядке перевода.

6.1.8. Принимающее Учреждение при зачислении воспитанника, отчисленного из исходного Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходное Учреждение о номере и дате приказа о зачислении воспитанника в принимающее Учреждение.

6.2. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходного Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

6.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходного Учреждения в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающее Учреждение либо перечень принимающих Учреждений, в которую (ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод. О предстоящем переводе исходное Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности исходного Учреждения, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающее Учреждение.

6.2.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, исходное Учреждение обязано уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений.

6.2.3. Учредитель осуществляет выбор принимающего Учреждения с использованием информации, предварительно полученной от исходного Учреждения, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

6.2.4. Учредитель запрашивает выбранные им Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них

воспитанников. Руководители указанных Учреждений или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

6.2.5. Исходное Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от Учредителя информацию об Учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из исходного Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающее Учреждение. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающего Учреждения, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

6.2.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников исходное Учреждение издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающее Учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходного Учреждения, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

6.2.7. В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее Учреждение родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении на имя руководителя

6.2.8. Исходное Учреждение передает в принимающее Учреждение списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

6.2.9. На основании представленных документов принимающее Учреждение заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходного Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В распорядительном акте о зачислении делается запись, о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходного Учреждения, в котором он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

6.2.10. В принимающем Учреждении на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

6.3. Временный перевод детей в принимающие Учреждения на время проведения в исходном Учреждении ремонтных работ осуществляется согласно приказу Учредителя и приказа Учреждения. Директор Учреждения согласует перевод детей с руководителем принимающего Учреждения. Приём детей на временное посещение производится по предъявлению следующих документов: письменного заявления родителей (законных представителей), медицинской карты.

7. Порядок отчисления детей.

7.1. Отчисление ребёнка из Учреждения осуществляется: по личному заявлению родителя (законного представителя воспитанника):

- ✓ В связи с получением образования (завершения обучения);
- ✓ По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность

- ✓ По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения, с указанием причины отчисления. Производится соответствующая запись в Книге движения детей.

7.3. При отчислении Учреждение выдаёт заявителю медицинскую карту ребёнка.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения. В ЕИС ребёнку присваивается статус «Отчислен».

Директору ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани

фамилия, имя отчество (при наличии) родителя(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего
ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира

реквизиты свидетельства о рождении
ребенка: _____

на обучение по образовательным программам дошкольного образования в структурное подразделение
«Детский сад № » ГБОУ ООШ № 39 г.Сызрани с _____ 20__ года в группу

_____ направленности с _____ режимом _____ пребывания

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка

1.1. Родитель (законный представитель):

1.1.1. Фамилия: _____

1.1.2. Имя: _____

1.1.3. Отчество *(при наличии)*: _____

1.1.4. Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

1.1.5. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки *(при наличии)* _____

1.1.6. email/тел.: _____

1.2. Родитель (законный представитель):

1.2.1. Фамилия: _____

1.2.2. Имя: _____

1.2.3. Отчество *(при наличии)*: _____

1.2.4. Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

1.2.5. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки *(при наличии)* _____

1.2.6. email/тел.: _____

На основании статьи 14 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в СП ГБОУ ООШ № 39 г.Сызрани получение образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Ознакомлен(а) с правом выбора языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.

Выбор языка образования _____

Подпись, расшифровка подписи _____

Потребность в обучении моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

(имеется / не имеется)

С обучением по адаптированной образовательной программе дошкольного образования _____

(согласен (согласна)/не согласен (не согласна))

Дополнительные сведения _____

Для приема в структурное подразделение предоставлены следующие документы:

Вид документа	Отметка о наличии
документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
направление для зачисления ребенка в детский сад, сформированное в системе АСУ РСО	
свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;	
документ, подтверждающий право на первоочередной/ внеочередной прием	
документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);	
свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;	
заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства) на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык (для иностранных граждан)	
медицинское заключение	
документы, подтверждающие право на специальные меры поддержки(гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности воспитанников, информацией о сроках приема документов, постановлением Администрации м.р. Сызранский о закреплении Учреждения за конкретной территорией ознакомлен(а) и проинформирован(а) о том, что они и иные документы ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани размещены на официальном сайте ГБОУ ООШ № 39 г.Сызрани _____.

Подпись, расшифровка подписи _____

С обработкой моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении в порядке, установленном законодательством РФ, согласен (согласна).

Подпись, расшифровка подписи _____

При выборе мной формы получения дошкольного образования учтено мнение моего ребенка.

Подпись, расшифровка подписи _____

Регистрационный номер заявления: _____

Подпись ответственного лица за прием документов в СП «Детский сад» ГБОУ ООШ №39 г.Сызрани _____ (подпись) (Ф.И.О.)

