

Согласовано:
заместитель директора по УВР:

«_30_» августа 2024г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ ООШ №39 г. Сызрани

И.Н.Лисина
«_09_» сентября 2024г.

**Программа наставничества
«учитель – учитель»
на 2024/2025 учебный год**

Цель работы:	Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.
Задачи:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации учебно-воспитательного процесса. 2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога. 3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
Содержание деятельности:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. 2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение. 3. Планирование и анализ деятельности. 4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы. 5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во вне учебное время (олимпиады, конкурсы, смотры,

	<p>предметные недели, и др.).</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя. 7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями. 8. Организация мониторинга эффективности деятельности.
<p>Ожидаемые результаты:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении. 2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания. 3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии. 4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания. 5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся. 6. Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Сведения	о молодом специалисте	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Юкова Екатерина Дмитриевна	Мокрушникова Мария Александровна
Образование	Среднее специальное	высшее
Какое учебное заведение окончил	Губернский колледж г. Сызрани	«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова».
Педагогический стаж	1 год	12 лет
Место работы	ГБОУ ООШ №39 г. Сызрань	ГБОУ ООШ №39 г. Сызрань
Должность	учитель русского языка и литературы	учитель русского языка и литературы
Классное руководство	6 «Б»	9 «А»
Квалификационная категория	без категории	Первая

Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности
индивидуальной работы с молодым специалистом

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>	<i>Формы и методы</i>	<i>Форма отчетности молодого специалиста</i>
сентябрь					
<p>Организационные вопросы.</p> <p>Изучение программ, методической литературы, пособий.</p> <p>Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования.</p> <p><i>Собеседование.</i></p>	<p>Разработка мероприятия в 6 б классе наставника и молодого специалиста посвященное теме «Наша родина Россия»</p> <p>Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.</p> <p>Посещение молодым специалистом</p>	<p>Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный план, работы на 2024-2025 уч. год, документы строгой отчетности).</p> <p>Практическое занятие «Ведение школьной</p>	<p>Оформление электронного журнала.</p> <p>Оформление календарно-тематического планирования.</p> <p>Контроль ведения личных дел учащихся.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>План внеурочной деятельности, контроль качества</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий.</p>	<p>Методическая разработка внеурочного мероприятия.</p>

	<p>уроков у учителя - наставника.</p> <p>Анализ мероприятий наставником.</p> <p>Планирование внеурочных занятий.</p> <p>Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями.</p> <p><i>Собеседование.</i></p>	<p>документации» (электронный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)».</p> <p>Требования к поурочному плану. «Инструкция заполнения журнала воспитательной работы. Оформление рабочих программ, пояснительных записок, личных дел учащихся и электронного журнала.</p>	<p>составления бесед, классных часов, мероприятий.</p>		
--	---	--	--	--	--

октябрь					
<p>Современный урок и его анализ. Мотивация к обучению. Посещение урока русского яз. в 7 а классе. Составление технологических карт уроков.</p>	<p>Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Методика проведения родительских собраний. Тематика родительских собраний. Беседа с родителями. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями». Вопросы организации дисциплины, внеклассного мероприятия.</p>	<p>Практическое занятие «Как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей». (изучение инструкции, советы при проверки тетрадей)</p>	<p>Контроль ведения личных дел учащихся. Посещение уроков. Ведение тетрадей. Контроль составления плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, классных часов, мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение кл. часов, внеурочных мероприятий. Взаимопосещение уроков.</p>	<p>Составление технологической карты одного из уроков по русскому языку.</p>

			выявления затруднений, оказания методической помощи.		
ноябрь					
<p>Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Виды диагностики результатов обученности.</p>	<p>Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».</p> <p>Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы)».</p> <p>Анкетирование: Профессиональные затруднения.</p> <p>Степень комфортности нахождения в коллективе.</p> <p>Регулярно в течение года работать на различных</p>	<p>Собеседование по заполнению протокола контрольной работы по МСОКО.</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классного часа.</p>	<p>Взаимопосещение уроков. Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической</p>	<p>Выступление молодого специалиста на МО учителей гуманитарно – эстетического цикла по теме «Формы и методы работы учителя на уроке русского языка».</p>

	образовательных платформах.			помощи.	
декабрь					
<p>Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.</p> <p>Промежуточный анализ результатов деятельности по теме самообразования.</p> <p>Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся 5-го</p>	<p>Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций».</p> <p>Беседа: «Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности» Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.</p>	<p>Как вести протоколы родительских собраний.</p> <p>Структура учебного проекта.</p>	<p>Поурочные планы.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p>	<p>Проверка выполнения программы. Взаимопосещение уроков. Поурочные планы. Посещение кл. часа. Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>План самоанализа урока.</p>

класса.					
январь					
<p>Работа со слабоуспевающими учащимися. Мотивация к обучению. Посещение уроков.</p> <p>Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.</p>	<p>Предупреждение педагогической запущенности учащихся.</p> <p>Индивидуальные беседы с родителями. Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>Посещение мероприятий, классных часов, праздников у коллег школы.</p>	<p>Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.</p> <p>Изучение документов по ФГОС ООО 3 поколения. Мониторинг процесса формирования УУД у школьников в урочной деятельности.</p>	<p>Ведение тетрадей и дневников учащихся.</p>	<p>Наставничество, самообразование, Посещение уроков.</p>	<p>Разработка (доклад, выступление) темы по самообразованию.</p>
февраль					
Методы	Занятие	Самообразование	Взаимопосещение	Наставничество,	Варианты

<p>активизации познавательной деятельности учащихся.</p> <p>Видеоуроки.</p>	<p>«Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».</p> <p>Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)</p> <p>Анализ портфолио</p>	<p>педагога. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.</p> <p>Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. Мониторинг процесса формирования УУД у школьников во внеурочной деятельности.</p>	<p>уроков.</p> <p>Контроль ведения электронного журнала.</p>	<p>самообразование, Посещение уроков.</p>	<p>оформления профессионального портфолио.</p>
---	--	---	--	---	--

	наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.				
март					
<p>Инновационные технологии и процессы в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. Использование ИКТ технологий на уроке.</p>	<p>Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом. Внеурочная</p>	<p>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.</p>	<p>Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл.часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Методическая разработка занятия по внеурочной деятельности «Разговоры о важном» с использованием ИКТ.</p>

	<p>деятельность</p> <p>Работа над проектами. Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.</p>				
апрель					
<p>Организация повторения. Подготовка к годовым контрольным работам.</p>	<p>Поддержание психического здоровья детей. Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>Составление характеристики классного коллектива.</p>	<p>Саморазвитие педагога.</p> <p>Работа со школьной документацией. Составление текстов итоговых контрольных работ. Обучение составлению отчетности по окончанию четверти.</p>	<p>Посещение уроков.</p> <p>Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Представление папки классного руководителя.</p>

май					
<p>Организация проверки ЗУН учащихся.</p> <p>Составление учебно-методической базы на следующий год.</p> <p>Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.</p>	<p>Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.</p> <p>Подведение итогов работы за год.</p> <p>Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.</p> <p>Анализ процесса адаптации молодого специалиста в ходе индивидуального собеседования.</p>	<p>Составление отчета.</p> <p>Помощь в оформлении заполнении отчетной документации: электронный журнал внеурочная деятельность, протоколы итоговых контрольных работ в модуле МСОКО.</p> <p>Работа с личными делами учащихся класса.</p>	<p>Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы) Отчет о результатах наставнической работы.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков, классных часов, внеурочных мероприятий.</p> <p>Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.</p>